



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Poder Judiciário /Tribunal de Justiça de Santa Catarina - TJSC
<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
	<p>1 – REMUNERAÇÃO/PROVENTOS - Verificar a legalidade quanto ao pagamento de gratificações e auxílio alimentação, bem como verificar se está sendo respeitado o limite salarial definido no artigo 37, inciso XI, da Constituição Federal.</p> <p>2 – COMISSIONADOS – Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>3 – ACUMULAÇÃO DE CARGOS – Verificar a existência de acumulação ilegal de cargos públicos.</p> <p>4 – CESSÃO DE SERVIDORES – Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista que as últimas auditorias <i>in loco</i> realizadas no TJSC priorizaram a apreciação das admissões para fins de registro, sendo que eventuais irregularidades dentro dos temas aqui propostos podem resultar em danos significativos ao erário.</p>

### PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Período	Atividade	Local
02/05/2011 a 13/05/2011	Planejamento	TCE/ TJSC
16/05/2011 a 03/06/2011	Execução	TJSC
06/06/2011 a 24/06/2011	Relatório	TCE

### ESTIMATIVA DE CUSTOS

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	3	12	531,00	-	19.116,00
Execução	3	19	531,00	-	30.267,00
Relatório	3	19	531,00	-	30.267,00
Subtotal (1)					79.650,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	-	-	-	-	-
Motorista	-	-	-	-	-
Subtotal (2)					-
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>79.650,00</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Prefeitura Municipal de Laguna e Câmara de Vereadores de Laguna
<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
<b>OBJETO</b>	<p>1 – COMISSIONADOS - Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>2 - CESSÃO DE SERVIDORES - Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>3 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - Verificar a existência ou não dos pressupostos de transitoriedade da função, temporariedade do contrato e excepcionalidade na contratação, a previsão legal, verificar a existência dos contratos, as recontrações sucessivas e casos que configurem burla ao concurso público, bem como o teste seletivo.</p> <p>4 - CARGOS EFETIVOS. - Quadro de vagas da Unidade (Verificar a situação dos cargos efetivos/comissionados, vagos/ocupados e legislação. Estágio probatório - Verificar se o órgão está realizando avaliação no estágio probatório.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista a adoção de critério regional que contemple a realização de auditorias em todas as regiões do estado e pelo fato do município de Laguna se encontrar entre os mais populosos de sua região (51.554 habitantes – fonte: IBGE/censo de 2010) , e que irregularidades na área de pessoal podem resultar em danos significativos ao erário.</p>

**PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

Período	Atividade	Local
16/05/2011 a 27/05/2011	Planejamento	TCE
30/05/2011 a 03/06/2011	Execução	Prefeitura Municipal de Laguna Câmara Municipal de Laguna
06/06/2011 a 17/06/2011	Relatório	TCE

**ESTIMATIVA DE CUSTOS**

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	2	10	10.620,00	-	10.620,00
Execução	2	05	5.310,00	2.110,00	7.420,00
Relatório	2	10	10.620,00	-	10.620,00
Subtotal (1)					28.660,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	1	232	185,60		185,60
Motorista	1	05		845,00	845,00
Subtotal (2)					1.030,60
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>29.690,60</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Prefeitura Municipal de São José do Cedro e Câmara de Vereadores de São José do Cedro
<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
<b>OBJETO</b>	<p>1 – COMISSIONADOS - Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>2 - CESSÃO DE SERVIDORES - Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>3 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - Verificar a existência ou não dos pressupostos de transitoriedade da função, temporariedade do contrato e excepcionalidade na contratação, a previsão legal, verificar a existência dos contratos, as recontrações sucessivas e casos que configurem burla ao concurso público, bem como o teste seletivo.</p> <p>4 - CARGOS EFETIVOS. - Quadro de vagas da Unidade (Verificar a situação dos cargos efetivos/comissionados, vagos/ocupados e legislação. Estágio probatório - Verificar se o órgão está realizando avaliação no estágio probatório.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista a manifestação do Relator exarada no processo REP 09/00536721, na qual salienta a imprescindibilidade na realização de auditoria <i>in loco</i> na Prefeitura Municipal de São José do Cedro, com vistas a apuração dos fatos apontados como irregulares</p>

**PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

Período	Atividade	Local
13/06/2011 a 24/06/2011	Planejamento	TCE
27/06/2011 a 01/07/2011	Execução	Prefeitura Municipal de São José do Cedro Câmara de Vereadores de São José do Cedro
04/07/2011 a 15/07/2011	Relatório	TCE

**ESTIMATIVA DE CUSTOS**

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	2	10	10.620,00	-	10.620,00
Execução	2	05	5.310,00	2.110,00	7.420,00
Relatório	2	10	10.620,00	-	10.620,00
Subtotal (1)					28.660,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	1	1292	1.033,60		1.033,60
Motorista	1	05		845,00	845,00
Subtotal (2)					1.878,60
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>30.538,60</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Assembléia Legislativa de Santa Catarina – ALESC
----------------------	--

<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
--------------------------	--------------

<b>OBJETO</b>	<p>1 – REMUNERAÇÃO/PROVENTOS - Verificar a legalidade quanto ao pagamento de gratificações e auxílio alimentação, bem como verificar se está sendo respeitado o limite salarial definido no artigo 37, inciso XI, da Constituição Federal.</p> <p>2 – COMISSIONADOS – Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>3 – ACUMULAÇÃO DE CARGOS – Verificar a existência de acumulação ilegal de cargos públicos.</p> <p>4 – CESSÃO DE SERVIDORES – Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista que a última auditoria <i>in loco</i> realizada na ALESC, com abrangência específica em atos de pessoal, ultrapassa 05 anos, sendo que eventuais irregularidades dentro dos temas aqui propostos podem resultar em danos significativos ao erário.</p>
---------------	---

### PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Período	Atividade	Local
04/07/2011 a 15/07/2011	Planejamento	TCE/ ALESC
18/07/2011 a 05/08/2011	Execução	ALESC
08/08/2011 a 26/08/2011	Relatório	TCE

### ESTIMATIVA DE CUSTOS

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	3	12	531,00	-	19.116,00
Execução	3	19	531,00	-	30.267,00
Relatório	3	19	531,00	-	30.267,00
Subtotal (1)					79.650,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	-	-	-	-	-
Motorista	-	-	-	-	-
Subtotal (2)					-
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>79.650,00</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Ministério Público junto ao Tribunal de Contas - MPTC
----------------------	---

<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
--------------------------	--------------

<b>OBJETO</b>	<p>1 – REMUNERAÇÃO/PROVENTOS - Verificar a legalidade quanto ao pagamento de gratificações e auxílio alimentação, bem como verificar se está sendo respeitado o limite salarial definido no artigo 37, inciso XI, da Constituição Federal.</p> <p>2 – COMISSIONADOS – Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>3 – ACUMULAÇÃO DE CARGOS – Verificar a existência de acumulação ilegal de cargos públicos.</p> <p>4 – CESSÃO DE SERVIDORES – Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>5 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista que eventuais irregularidades dentro dos temas aqui propostos podem resultar em danos significativos ao erário.</p>
---------------	--

### PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Período	Atividade	Local
29/08/2011 a 09/09/2011	Planejamento	TCE/ MPTC
12/09/2011 a 23/09/2011	Execução	MPTC
26/09/2011 a 07/10/2011	Relatório	TCE

### ESTIMATIVA DE CUSTOS

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	2	12	531,00	-	12.744,00
Execução	2	12	531,00	-	12.744,00
Relatório	2	12	531,00	-	12.744,00
Subtotal (1)					38.232,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	-	-	-	-	-
Motorista	-	-	-	-	-
Subtotal (2)					-
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>38.232,00</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Prefeitura Municipal de Caçador e Câmara de Vereadores de Caçador
<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
<b>OBJETO</b>	<p>1 – COMISSIONADOS - Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>2 - CESSÃO DE SERVIDORES - Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>3 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - Verificar a existência ou não dos pressupostos de transitoriedade da função, temporariedade do contrato e excepcionalidade na contratação, a previsão legal, verificar a existência dos contratos, as recontrações sucessivas e casos que configurem burla ao concurso público, bem como o teste seletivo.</p> <p>4 - CARGOS EFETIVOS. - Quadro de vagas da Unidade (Verificar a situação dos cargos efetivos/comissionados, vagos/ocupados e legislação. Estágio probatório - Verificar se o órgão está realizando avaliação no estágio probatório.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista a adoção de critério regional que contemple a realização de auditorias em todas as regiões do estado e pelo fato do município de Caçador se encontrar entre os mais populosos do Estado de Santa Catarina (70.735 habitantes – fonte: IBGE/censo de 2010) , e que irregularidades na área de pessoal podem resultar em danos significativos ao erário.</p>

**PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

<b>Período</b>	<b>Atividade</b>	<b>Local</b>
12/09/2011 a 23/09/2011	Planejamento	TCE
26/09/2011 a 30/09/2011	Execução	Prefeitura Municipal de Caçador Câmara Municipal de Caçador
03/10/2011 a 14/10/2011	Relatório	TCE

**ESTIMATIVA DE CUSTOS**

<b>Fase</b>	<b>Técnicos</b>	<b>Nº de dias</b>	<b>Valor<sup>(1)</sup></b>	<b>Diárias<sup>(3)</sup></b>	<b>Total</b>
Planejamento	2	10	10.620,00	-	10.620,00
Execução	2	05	5.310,00	2.110,00	7.420,00
Relatório	2	10	10.620,00	-	10.620,00
Subtotal (1)					28.660,00
	<b>Quantidade</b>	<b>Nº de dias / Km</b>	<b>Valor<sup>(1) ou (2)</sup></b>	<b>Diárias<sup>(4)</sup></b>	<b>Total</b>
Veículo	1	700	560,00		560,00
Motorista	1	05		845,00	845,00
Subtotal (2)					1.405,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>30.065,00</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Ministério Público do Estado de Santa Catarina/ Procuradoria Geral de Justiça
----------------------	--

<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
--------------------------	--------------

<b>OBJETO</b>	<p>1 – REMUNERAÇÃO/PROVENTOS - Verificar a legalidade quanto ao pagamento de gratificações e auxílio alimentação, bem como verificar se está sendo respeitado o limite salarial definido no artigo 37, inciso XI, da Constituição Federal.</p> <p>2 – COMISSIONADOS – Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>3 – ACUMULAÇÃO DE CARGOS – Verificar a existência de acumulação ilegal de cargos públicos.</p> <p>4 – CESSÃO DE SERVIDORES – Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista que as últimas auditorias <i>in loco</i> realizadas no MPSC priorizaram a apreciação das admissões para fins de registro, sendo que eventuais irregularidades dentro dos temas aqui propostos podem resultar em danos significativos ao erário.</p>
---------------	--

### PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Período	Atividade	Local
10/10/2011 a 21/10/2011	Planejamento	TCE/ MPSC
24/10/2011 a 11/11/2011	Execução	MPSC
14/11/2011 a 02/12/2011	Relatório	TCE

### ESTIMATIVA DE CUSTOS

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	3	12	531,00	-	19.116,00
Execução	3	19	531,00	-	30.267,00
Relatório	3	19	531,00	-	30.267,00
Subtotal (1)					79.650,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	1	190	0,80		152,00
Motorista	1	19	531,00		10.089,00
Subtotal (2)					10.241,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>89.891,00</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00

<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Prefeitura Municipal de Lages e Câmara de Vereadores de Lages
<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
<b>OBJETO</b>	<p>1 – COMISSIONADOS - Se de fato exercem cargo de direção, chefia e assessoramento.</p> <p>2 - CESSÃO DE SERVIDORES - Verificar a legalidade na cessão, se servidores temporários e comissionados estão sendo cedidos, verificar o convênio, contrato, temporariedade, ônus.</p> <p>3 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - Verificar a existência ou não dos pressupostos de transitoriedade da função, temporariedade do contrato e excepcionalidade na contratação, a previsão legal, verificar a existência dos contratos, as recontrações sucessivas e casos que configurem burla ao concurso público, bem como o teste seletivo.</p> <p>4 - CARGOS EFETIVOS. - Quadro de vagas da Unidade (Verificar a situação dos cargos efetivos/comissionados, vagos/ocupados e legislação. Estágio probatório - Verificar se o órgão está realizando avaliação no estágio probatório.</p> <p>5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>6 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista a adoção de critério regional que contemple a realização de auditorias em todas as regiões do estado e pelo fato do município de Lages se encontrar entre os mais populosos do Estado de Santa Catarina (156.737 habitantes – fonte: IBGE/censo de 2010) , e que irregularidades na área de pessoal podem resultar em danos significativos ao erário.</p>

**PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

Período	Atividade	Local
07/11/2011 a 18/11/2011	Planejamento	TCE
21/11/2011 a 25/11/2011	Execução	Prefeitura Municipal de Lages Câmara Municipal de Lages
28/11/2011 a 09/12/2011	Relatório	TCE

**ESTIMATIVA DE CUSTOS**

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	3	10	15.930,00	-	15.930,00
Execução	3	05	7.965,00	3.165,00	11.130,00
Relatório	3	10	15.930,00	-	15.930,00
Subtotal (1)					42.990,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	1	412	329,60		329,60
Motorista	1	05		845,00	845,00
Subtotal (2)					1.174,60
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>44.164,60</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00



<b>UNIDADE/LOCAL</b>	Fundação Catarinense de Educação Especial – FCEE – São José
----------------------	---

<b>TIPO DE AUDITORIA</b>	Regularidade
--------------------------	--------------

<b>OBJETO</b>	<p>1 - ADMISSÕES PARA CARGOS EFETIVOS - Verificar a situação quanto aos cargos efetivos/comissionados, vagos/ocupados e legislação. Apreciação para fins de Registro. Estágio probatório - Verificar se o órgão está realizando avaliação no estágio probatório.</p> <p>2 - CONTROLE INTERNO - Verificar se existe o parecer de legalidade previsto na Instrução Normativa TC nº 07/2008.</p> <p>3 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA - Ponto dos servidores - Verificar se os servidores efetivos e comissionados estão comparecendo ao trabalho regularmente.</p> <p>4 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO - Verificar a existência ou não dos pressupostos de transitoriedade da função, temporariedade do contrato e excepcionalidade na contratação, ver a previsão legal, verificar os contratos, as recontrações sucessivas e casos que configurem burla ao concurso público, ver o teste seletivo.</p> <p>- Justifica-se a presente proposta tendo em vista que auditorias anteriores evidenciaram potenciais situações adversas no quantitativo de contratações temporárias, concomitante ao fato de que a última auditoria <i>in loco</i> na unidade ultrapassa 05 anos, e que irregularidades na área de pessoal podem resultar em danos significativos ao erário.</p>
---------------	---

### PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Período	Atividade	Local
13/02/2012 a 24/02/2012	Planejamento	TCE/ FCEE
27/02/2012 a 16/03/2012	Execução	FCEE
19/03/2012 a 30/03/2012	Relatório	TCE

### ESTIMATIVA DE CUSTOS

Fase	Técnicos	Nº de dias	Valor <sup>(1)</sup>	Diárias <sup>(3)</sup>	Total
Planejamento	3	12	531,00	-	19.116,00
Execução	3	19	531,00	-	30.267,00
Relatório	3	12	531,00	-	19.116,00
Subtotal (1)					68.499,00
	Quantidade	Nº de dias / Km	Valor <sup>(1) ou (2)</sup>	Diárias <sup>(4)</sup>	Total
Veículo	1	190	0,80		152,00
Motorista	1	19	531,00		10.089,00
Subtotal (2)					10.241,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO (1 + 2)</b>					<b>78.740,00</b>

(1) Salário diário médio por técnico/motorista: R\$ 531,00

(2) Valor do combustível: 0,80 por km.

(3) Valor diária do Técnico: R\$ 211,00

(4) Valor diária do Motorista: R\$ 169,00